

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 г. ЧЕЛЯБИНСКА»
(МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»)

454052, г. Челябинск, ул. Байкальская, 34, тел/факс (351)721-17-82 Email: chel-scool14@yandex.ru

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы Т.А.Королева
Приказ №276/1 от 30.08.2021 г.

Положение

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядке проведения
в МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации разработано на основании:

- п. 10,11 ст. 28, п. 2 ст. 29, 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устава МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска».

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся и проводится в рамках часов, отведенных учебным планом.

1.3. Основные понятия, используемые при реализации Положения:

- *отметка* – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах;
- *текущий контроль* — *успеваемости-это* систематическая проверка учебных достижений обучающихся педагогическими работниками и/или иными уполномоченными работниками МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с осваиваемой образовательной программой.

- *промежуточная аттестации обучающихся* - установление фактического уровня, динамики достижения обучающимися образовательных результатов ОП, проводится руководителями и/или учителем и является, в случае успешного прохождения, основанием для перевода, обучающегося в следующий класс или уровень общего образования или об их допуске к государственной итоговой аттестации.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Целями текущего контроля успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) являются:

- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем предметам учебного плана школы;
- коррекция рабочих программ учебных предметов в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости.

2.2. К текущему контролю успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) относится входной контроль (стартовая диагностика), поурочный контроль и тематический контроль.

Входной контроль – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения учебных достижений обучающимися в рамках осваиваемой образовательной программы общего образования.

Поурочный контроль – подразумевает проверку степени учебных достижений обучающимися в рамках осваиваемой образовательной программы общего образования по итогам изучения темы на конкретном уроке.

Тематический контроль – подразумевает проверку степени учебных достижений обучающимися в рамках осваиваемой образовательной программы общего образования по итогам изучения раздела или темы рабочей программы учебного предмета, курса.

2.3. Текущему контролю подлежат все учащиеся школы, за исключением лиц, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска», в соответствии со своими должностными обязанностями, которые определены в квалификационных характеристиках должностей работников образования.

2.5. Формы, периодичность и количество обязательных контрольных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом рабочей программы учебного предмета, курса в рамках осваиваемой образовательной программы общего образования.

2.6. Текущий контроль может проводиться как в устной, так и в письменной форме, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в следующих видах:

- итогового опроса;
- письменных проверочных и контрольных работ;
- защиты рефератов, проектов;
- творческих работ;

- компьютерного тестирования;
- аудиторного тестирования;
- диктанта;
- различной формы изложений;
- сочинения или изложения с творческим заданием;
- собеседования;
- зачета;
- сдачи нормативов по физической культуре.

2.7. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых образовательных программ общего образования.

2.8. Формы текущего контроля представлены в рабочих программах учебных предметов.

2.9. В целях предотвращения перегрузки обучающихся:

- не разрешается проведение в один день в одном классе более 1 работы контрольного характера;
- количество работ в рамках текущего контроля не должно превышать двух в неделю по одному предмету;

2.10. Результаты работ текущего контроля успеваемости оцениваются количественно в баллах: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно». При отсутствии работы ставится отметка 1.

2.11. Отметка за устный ответ обучающегося выставляется и заносится в электронный журнал в ходе урока.

Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются отметки при проведении письменных контрольных работ; сочинения, изложения; диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой.

Отметки за письменные работы выставляются в электронный журнал, как правило, не позднее недели со дня их проведения (за исключением сочинений, на проверку которых выделяется до 2-х недель).

2.12. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех учащихся. При отсутствии учащегося на контрольных мероприятиях, учащийся обязан их выполнить в двухнедельный срок.

2.13. При получении неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости педагог планирует дополнительную работу с учащимся, включающую индивидуализацию образовательной деятельности или иную коррективную образовательную деятельность в отношении учащегося.

2.14. В 1 классах текущий контроль успеваемости осуществляется качественно без фиксации достижений учащихся в виде отметок в электронном журнале, личных делах, дневниках, тетрадях.

2.15. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» используется безотметочная система. По учебным предметам «Музыка», «Изобразительное искусство», «Физическая культура» в начальной школе возможно бинарное оценивание (зачет/незачет).

2.16. При изучении предметов, курсов части, формируемой участниками образовательных отношений возможно бинарное оценивание (зачет/незачет) или безотметочное обучение.

2.17. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.18. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.19. Оценивание достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы производится в соответствии с критериями и нормами, указанными в «Положении о критериях и нормах оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования учащихся МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска».

2.20. По итогам текущего контроля за учебный период (четверть, полугодие) выставляется отметка в соответствии со средневзвешенным баллом электронного журнала: отметка «5» выставляется при среднем балле 4,5 - 5; отметка «4» – 3,5- 4,49; отметка «3» - 2,5- 3,49; отметка «2» - менее 2,5 балла.

2.21. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.22. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных ОУ, проходят текущий контроль в этих образовательных организациях. Родители обязаны предоставить информацию о результатах текущего контроля, заверенную печатью этой организации.

2.23. Контрольные и проверочные задания, направляемые в школу вышестоящими органами управления образованием, проводятся по правилам и в соответствии с требованиями данных органов. Отметка за эти работы выставляется в классный журнал и учитывается при выведении общей отметки по предмету за учебный период, если к оцениванию данных работ не предъявляются иные требования

3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Цели промежуточной аттестации обучающихся:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка динамики индивидуальных достижений.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком, в формах, определенных учебным планом.

3.3. Промежуточная аттестация может быть организована в форме учета текущих результатов или в форме оценочных процедур.

3.4. Для проведения оценочных процедур предусмотрены следующие формы: контрольные работы, комплексные работы, сочинение (литература), устный экзамен (по билетам), тестирование в формате ОГЭ и ЕГЭ, тестирование с практическим заданием, защита индивидуального проекта и другие.

3.5. Для проведения оценочных процедур составляется график (не позднее двух недель до начала промежуточной аттестации), который утверждается приказом директора и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами. Отметки выставляются в бумажном протоколе и заносятся в электронный журнал в графу «Промежуточная аттестация» в день проведения, если промежуточная аттестация была проведена в устной форме, и в течение пяти дней, если промежуточная аттестация проводилась в письменной форме. Бумажный протокол промежуточной аттестации хранится 1 год.

3.7. Для обучающихся, пропустивших промежуточную аттестацию по уважительной причине контрольно-оценочные мероприятия могут быть заменены на форму учета текущих результатов либо перенесены сроки проведения промежуточной аттестации.

3.8. Лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования, семейного образования или по индивидуальному учебному плану формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяется индивидуально.

3.9. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения (результаты олимпиад, интеллектуальных конкурсов, конференций не ниже муниципального уровня). Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую учащиеся обязаны ликвидировать в соответствии с «Положением о ликвидации академической задолженности учащихся по учебным предметам».

3.11. Если обучающийся получил неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации, но в дальнейшем пересдал ее (устранил академическую задолженность) в установленные сроки, итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена выше, чем 3 («удовлетворительно»).

4. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации детей-инвалидов и детей с ОВЗ

4.1. Текущий контроль обучающихся с ОВЗ и детей –инвалидов проводится с учетом требований к содержанию Адаптированной основной образовательной программы и индивидуальных особенностей обучающихся.

4.2. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся с ОВЗ оцениваются в соответствии с нормами оценивания учащихся данной категории.

4.3. С целью создания специальных условий проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ педагогический коллектив вправе использовать:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуально) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей учащихся с ОВЗ;
- создание привычной обстановки в классе (присутствие «своего» учителя, наличие привычных для учащихся мнестических опор: наглядных схем, алгоритмов, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- адаптированность инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; упрощение инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность выполнения задания;
- в дополнение письменной инструкции к заданию, при необходимости, она может быть прочитана педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости тексты заданий адаптируются с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с ОВЗ (более крупный шрифт; четкое визуальное отделение одного задания от другого; смысловое упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости учащимся предоставляется дифференцированная помощь: стимулирующая (одобрение, эмоциональная поддержка), организующая (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющая (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий.

4.4. В остальном, на учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов распространяются п.2.1-3.10 данного положения.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. При возникновении нестабильной эпидемиологической ситуации, а также введением в городе (области) режима повышенной готовности, школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительного электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия онлайн, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде через сеть «Интернет».

5.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительного электронного обучения, дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций по всем предметам (без контрольно-оценочных испытаний).

5.3. Учащиеся, предоставившие документ об обучении, подтверждающий освоение ими образовательной программы или ее частей в виде онлайн-курсов в иной организации, допускаются к промежуточной аттестации по соответствующим предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Или на основании данного документа результат может быть зачтен в качестве промежуточной аттестации (по заявлению родителей (законных представителей)).

6. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования и самообразования.

6.1. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с настоящим положением, в сроки и в формах, предусмотренных учебным календарным графиком.

6.2. По заявлению обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, или его родителя (законного представителя) школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, его родители (законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации.

6.4. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию либо его законные представители, должен подать заявление о зачислении его в МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае обучающийся к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

7. Выставления отметок за учебные периоды

7.1. На основании принятой в МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска» системы оценивания, с учетом календарного учебного графика в образовательной деятельности определяются следующие отметки за учебные периоды:

- отметка по итогам учебного периода (четверти, полугодия);
- отметка по итогам года;
- итоговая отметка, которая в отличие от годовой учитывает отметки за промежуточную аттестацию или государственную итоговую аттестацию.

7.2. *Отметка по итогам четверти (полугодия)* выставляется обучающимся в соответствии со следующими правилами:

7.2.1. Отметка ставится при условии, если в течение учебного периода обучающимся получено не менее 3-х отметок за триместр и посетившими не менее 50% учебных занятий. При несоблюдении данного условия обучающийся не аттестуется и ему в соответствующей графе классного журнала выставляется «н/а».

7.2.2. Отметка выставляется на основании рекомендуемой отметки, формируемой системой в автоматическом режиме с сотыми долями по показателю средневзвешенной оценки, по следующей шкале:

- 0 – 2,49 – «2»;
- 2,50 – 3,49 – «3»;
- 3,50 – 4,49 – «4»;
- 4,50 – 5,00 – «5».

При этом зоны успешности обучающихся определяются следующими критериями:

- зона успеха: 3,5 – 5;
- зона риска: 2,5 – 3,5;
- зона неуспешности: менее 2,5.

7.2.3. *Отметка по итогам года (далее – годовая отметка)* выставляется как среднеарифметическое отметок по итогам всех учебных периодов (четверти, полугодия).

В электронный журнал отметка выставляется в графу «Год».

7.3. **Итоговая отметка** выставляется на основании годовой отметки с учетом процедуры проведения промежуточной или государственной итоговой аттестации. Итоговая отметка выставляется в электронный журнал целым числом в графу «Итог».

7.3.1. Если в соответствии с учебным планом по предмету не предусмотрено специальной оценочной процедуры для промежуточной аттестации, то *итоговая отметка дублирует годовую отметку*.

7.3.2. Если промежуточная аттестация проводится в форме организованного контрольного мероприятия (по результатам данной работы возникает академическая задолженность), то итоговая отметка выставляется как среднеарифметическое отметок по *итогам учебных периодов* и отметки за *промежуточную аттестацию* с учетом математического округления до целого числа.

7.4. Обучающиеся МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска», не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Права и обязанности участников образовательных отношений при организации текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. Участниками текущего контроля и промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

8.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, обязан:

- разработать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;

8.3. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через электронный журнал и дневники обучающихся класса в АИС СГО, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора по УВР.

8.4. Обучающийся имеет право в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

8.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

8.6. Администрация МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» осуществляет контроль за объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся

8.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок текущего контроля и промежуточной аттестации;
- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

8.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по учебным предметам.

8.9. Заявления родителей, обучающихся в МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска», не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования с учащимся в присутствии его родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.