

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»  
(МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»)**

454052, г. Челябинск, ул. Байкальская, 34, тел/факс (351)721-17-82 Email: [chel-scool14@yandex.ru](mailto:chel-scool14@yandex.ru)

ОКПО 42468779, ОГРН 1027402818024, ИНН/КПП 7430011816/745001001

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 29.08.2018 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
школы Т.А. Королева  
Приказ № 173 от 30.08.2018 г

**ПРАВИЛА**

**приёма граждан в МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска» на обучение  
по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования**

1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан (далее - граждане, дети) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Челябинска» (далее соответственно - Учреждение) на основании нормативных документов:

- Конвенция ООН о правах ребенка. Декларация прав ребенка.
- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г.
- Федеральный Закон РФ от 03.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000г. № ЮЗ-ФЗ).
- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.
- Распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 N 1993-р (ред. от 28.12.2011) «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде».
- Федеральный Закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010г.
- Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации.
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 г. №373 в ред. приказов от 26.11.2010 г. №1241, от 22.09.2011 г. №2357; от 29.12.2014 г. №1643; от 31.12.2015 г. №1576.
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 17.12.2010 г. №1897 в ред. приказов от 29.12.2014 г. №1644; от 31.12.2015 г. №1577.

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (ФГОС СОО), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» от 17.05.2012 г. №413 в ред. приказов от 29.12.2014 г. №1645; от 31.12.2015 г. №1578.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014г. № 32.
- «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» :СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. № 189 (в ред. изменений № 1., утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011г. № 85; изменений № 2, утв. Постановлением главного государственного врача РФ от 25.12.2013г. №72; изменений № 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015г. № 81).
- Распоряжение Администрации г. Челябинска от 20.01.2017г. № 545 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Челябинска».
- Распоряжение Администрации г. Челябинска от 25.01.2018г. № 695 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города Челябинска от 20.01.2017г. № 545».
- Приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 25.01.2018г. № 145-у «О приеме в I класс образовательных организаций города Челябинска детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет».
- Устав МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска»

2. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория).

3. Учредитель размещает распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

4. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на официальном сайте в сети «Интернет», информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

5. Подача заявлений о приеме в первый класс реализуется двумя способами: самим заявителем через: Портал Госуслуг (<https://gosuslugi.ru/>) и Портал образовательных услуг (<https://edu-74.ru/>) и по личному заявлению в ОО, в этом случае в системе «Е-Услуги. Образование» регистрирует сотрудник ОО.

6. После регистрации в системе «Е-Услуги. Образование», оператором ОО каждому заявлению присваивается Статус:

- «Новое» - при первичной подаче;
- «Очередник»- подтвержденное оригиналами документов;

- «Направлен в ОО» - издан приказ директора о зачислении в 1 класс ОО;
- «Отказано» - подано не по закреплённой территории, либо в установленный срок не подтвердили документы, либо ввиду отсутствия свободных мест;
- «Зачислен»- ребёнок зачислен с АИС СГО в 1 класс (в августе).

7. В течение трех рабочих дней со дня подачи заявления в электронном виде родители (законные представители) представляют документы в ОО.

8. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. Ш15-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»).

9. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на официальном сайте МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска» в сети «Интернет».

Для приема в Учреждение: родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в Учреждение оформляется приказом по Учреждению в течение 7 рабочих дней после приема документов.

11. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Учреждение может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля текущего года.

12. Для удобства родителей (законных представителей) обучающихся Учреждение

устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

13. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Челябинской области.

14. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по делам образования города Челябинска.

15. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В соответствии с п. 1 ст. 67 ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» для зачисления в первые классы детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, требуется разрешение учредителя.

17. В соответствии с п. 1 ст. 67 ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» для зачисления в первые классы детей, достигших возраста восьми лет, требуется разрешение Учредителя.

18. Во 2-9 -е классы Учреждения принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения при наличии свободных мест.

19. Для зачисления во 2-9-е классы родители (законные представители) представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление о приеме;
- личное дело обучающегося с годовыми отметками, заверенными печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее;
- ведомость текущих отметок (при переходе обучающегося в течение учебного года).

20. В МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» на уровень среднего общего образования принимаются граждане, проживающие на территории, закрепленной за ОО и имеющие право на получение среднего общего образования, а также граждане, не зарегистрированные на закрепленной территории, но при условии наличия свободных мест.

21. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

22. При приеме в ОО родители представляют заявление и оригинал документа о получении основного общего образования установленного образца.

23. Приём обучающихся в 10 класс (универсального профиля) начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании.

24. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещается образовательным учреждением на официальном сайте сети «Интернет».

25. Выпускники других ОО могут быть зачислены в 10 класс при наличии свободных мест.

26. Выпускники 9-х классов предоставляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося (при наличии);
- копию паспорта (1 стр.).

27. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Уставом МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

29. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов.

30. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.