МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 г. ЧЕЛЯБИНСКА»
(МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»)
454052, г. Челябинск, ул. Байкальская, 34, тел/факс (351)721-17-82 Email: chel-scool14@yandex.ru
- *ОКПО 42468779, ОГРН 1027402818024, ИНН/КПП 7450011816/745001001*

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2017 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _____ Т.А.Королева
Приказ № 147/3 от 31.08.2017 г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ (ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ), ВОССТАНОВЛЕНИЯ В МАОУ «СОШ № 14 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок и основания перевода (условного перевода), отчисления, приостановления и восстановления обучающихся (далее – Положение) в МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» (далее – Учреждение). Разработано в целях осуществления ежегодного персонального учёта обучающихся, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЭ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». Опубликовано 16 марта 2011 г. Зарегистрировано в Минюсте РФ 3 марта 2011 г. Регистрационный N 19993;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской

Федерации от 24 ноября 2015 г. №81 «О внесении изменений в СанПиН 2.4.2.821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях». Зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2015 г. Регистрационный N 40154;

- Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» от 29.08.2013г. № 515-30;

1.2 Настоящее Положение устанавливает общий Порядок перевода, отчисления, прекращения образовательных отношений, восстановления обучающихся Учреждения. В целях исполнения настоящего Положения используются следующие понятия:

- родитель – мать, отец, усыновитель и их законные представители;
- обучающийся (учащийся) – лицо, осваивающее образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2. Перевод обучающихся в следующий класс

Перевод учащихся в следующий класс:

2.1 Основанием для перевода обучающихся в следующий класс на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования является освоение в полном объеме образовательной программы учебного года, успешное прохождение промежуточной аттестации. В соответствии с решением педагогического совета издается приказ директора Учреждения о переводе обучающихся в следующий класс и доводится до участников образовательных отношений.

2.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Школа создает условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3. Решение об условном переводе учащихся принимается педагогическим советом, утверждается приказом директора, который доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося под роспись. В решении и приказе отражаются сроки и порядок ликвидации задолженности.

2.4 Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Учащиеся 10-11 классов, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

2.6 Решение о переводе обучающегося в следующий класс или о повторном обучении принимается педагогическим советом МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска».

3. Перевод обучающихся в 5 класс

3.1. Обучающиеся, освоившие уровень начального образования переводятся в 5-й класс МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска».

3.2. В соответствии с ФГОС ООО, ООП ООО в МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска» возможна следующая направленность 5-х классов:

- общеобразовательный (базовый уровень изучения предметов с расширенным и углубленным пониманием учебного материала: «Выпускник получит возможность»);
- общеобразовательный (базовый уровень изучения предметов с индивидуальным подходом к организации обучения: «Выпускник научится»).

3.3. Преимущественным правом для зачисления в общеобразовательный класс (базовый уровень изучения предметов с расширенным и углубленным пониманием учебного материала: «Выпускник получит возможность») пользуются учащиеся, имеющие высокий средний балл по учебным предметам, по внутренним и внешним мониторингам, по содержательному портфолио.

3.4. Также принимается во внимание:

• мнение основного учителя, основанное на наблюдениях за учащимися, осваивающими программы начального общего образования;

• мнение учителей-предметников, работавших в данных классах;

• рекомендации школьного психолого-педагогического консилиума.

3.5. Списочный состав 5-х классов утверждается приказом директора МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска».

3.6. Приказ директора школы об утверждении списочного состава 5-х классов доводится до родителей (законных представителей) обучающихся на родительском собрании до начала учебного года.

3.7. Определяющими факторами зачисления ребёнка в общеобразовательный класс базового уровня изучения предметов с расширенным и углубленным пониманием учебного материала должны стать:

• сформированные на высоком уровне общеучебные умения и навыки:

• высокая мотивация ребёнка заниматься исследовательской деятельностью, участвовать в олимпиадах, марафонах и других интеллектуальных конкурсах;

• способность ребенка к длительной умственной нагрузке.

3.8. Обучающийся может быть переведен из общеобразовательного класса с индивидуальным подходом к организации обучения в следующих ситуациях:

- повышение среднего балла по учебным предметам по итогам 1 полугодия или по итогам учебного года;
- по рекомендации педагогического совета;
- по заявлению родителей с учетом мнения социально-психологической службы.

4. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.1. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

4.2. Перевод учащегося оформляется приказом директора ОО об отчислении в порядке перевода на основании заявления родителей (законных представителей). В трехдневный срок издается приказ директора ОО об отчислении обучающегося о порядке перевода с указанием принимающей организации. Документы обучающегося (личное дело, медицинская карта, справка о текущей успеваемости) выдаются родителям (законным представителям) обучающегося на основании заявления об отчислении в порядке перевода.

4.3. Образовательная организация, в которую прибыл обучающийся, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет о номере и дате распорядительного акта о зачислении.

5. Порядок прекращения отношений

5.1.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- завершения среднего общего образования с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования;
- не допущенные к государственной (итоговой) аттестации или не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие справку установленного образца об обучении в Учреждении;
- перевода в другое образовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей);
- смены места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка.

5.2.Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося из этой организации.

5.4.При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Учреждением (ст. 61 п. 12 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г).

5.5. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. Обучающийся, не освоивший основной образовательной программы основного общего образования и/или среднего общего образования может быть отчислен из Учреждения по достижении им 18 лет.

5.6. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

5.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и

эмоциональное состояние, а также мнение родителей.

5.9. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

5.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.11. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6. Порядок и основания восстановления обучающихся

6.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

6.2. Лицо, отчисленное из МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска», по инициативе учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, может быть восстановлено для обучения в МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» при наличии свободных мест.

5.3. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» в форме издания приказа.

7. Регулирование спорных вопросов

7.1. В случае возникновения спорных вопросов по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающих между родителями (законными представителями) и администрацией школы, родители (законные представители) вправе обратиться к Учредителю образовательного учреждения.